

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL’ARCHITETTURA, ALL’INGEGNERIA E AD ALTRI SERVIZI TECNICI PER INCARICHI DI IMPORTO DI CUI ALL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II.

IL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti degli art. 66 del D. Lgs. 36/2023;

PREMESSO

- Che il Comune di Strongoli intende costituire un elenco di professionisti qualificati per affidare incarichi di servizi di architettura e ingegneria, di servizi tecnici e di servizi di supporto specialistico per il Comune;
- Che per poter affidare gli incarichi di cui sopra occorre procedere nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e secondo la procedura prevista a seconda delle fasce di importo meglio dettagliate dall’art. art. 50 del D. Lgs. 36/2023;
- Che secondo l’art. 50 del D. Lgs. 36/2023 viene stabilito che gli operatori economici da invitare alle procedure siano individuati tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

TUTTO CIO’ PREMESSO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii;

VISTE le Linee Guida ANAC ed in particolare l’approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione 2026/2028 ;

VISTO il Decreto ministeriale del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016, recante “*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*” e aggiornato dall’art 41, comma 15, del D. Lgs. n. 36/2023, come modificato dal D. Lgs. n. 209/2024;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “*Codice dei Contratti Pubblici*” e ss.mm.ii.;

VISTO, in particolare, l’Allegato II.12, Parte V, articoli da 34 a 40, del Codice recante “*Requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi di architettura e ingegneria*”;

VISTO il “*correttivo*” al Codice dei Contratti Pubblici, Decreto legislativo n. 209 del 31 dicembre 2024.

Nel rispetto di quanto disposto dal Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici*” e s.m.i. e dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera

concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione, **il Comune di Strongoli - l'Ufficio Tecnico LL.PP.**, con il presente avviso pubblico, nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, intende procedere alla **formazione di un elenco** aperto di operatori economici per il conferimento di incarichi attinenti ai servizi di architettura e ingegneria ed altri servizi tecnici, di singolo importo inferiore alle soglie di cui all'art. 50, comma 1, lett. b del codice, al netto dell'I.V.A. e degli oneri contributivi di legge, con aggiornamento trimestrale per le annualità successive o per intervenute disposizioni normative.

DISCIPLINARE RECANTE MODALITÀ ATTUATIVE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL' ARCHITETTURA, ALL'INGEGNERIA E AD ALTRI SERVIZI TECNICI PER INCARICHI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI CUI ALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II.

ARTICOLO 1

MODALITÀ DI FORMAZIONE, VALIDITÀ ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI ED OPERATORI ECONOMICI

1.1 Formazione dell'Elenco

L'Elenco sarà articolato e suddiviso secondo le tipologie di incarico individuate al successivo articolo 2 e sarà costituito dai soggetti in possesso dei titoli professionali abilitanti allo svolgimento delle specifiche prestazioni, come dagli stessi dichiarato in base a precedenti incarichi analoghi e degli ulteriori requisiti richiesti che abbiano prodotto domanda secondo le modalità del presente avviso.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, procedura aperta o ristretta, dialogo competitivo o procedura negoziale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti.

I requisiti e gli altri elementi integranti la domanda ed il curriculum non determineranno una graduatoria di merito ma hanno il solo scopo di acquisire la conoscibilità dei singoli soggetti componenti il mercato dei servizi professionali, la disponibilità all'assunzione dell'incarico ed il possesso dei requisiti richiesti che costituiranno condizioni di ammissibilità alla selezione di candidati al conferimento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 66 del D.lgs. n.36/2023, nel rispetto dei principi di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'inserimento nell'Elenco, per le tipologie richieste, sarà effettuato secondo l'ordine di arrivo delle istanze al protocollo, subordinatamente all'esito positivo dell'istruttoria.

Il presente avviso, pertanto, ha scopo esclusivamente esplorativo; non è prevista l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Strongoli, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non

dar seguito all'indizione delle successive gare informali per l'affidamento degli incarichi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si evidenzia che non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco gli operatori economici che:

- a) non siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Titolo IV°, Capo II°, artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e/o che nell'esecuzione di precedenti contratti con l'Amministrazione si siano resi colpevoli di negligenze o di gravi inadempienze contrattuali ovvero nei cui confronti siano stati accertati ritardi ai medesimi addebitabili, ovvero che si sia provveduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto per inadempimento o che siano esclusi da Albi professionali, nonché qualora risulti annotata nella banca dati dell'Autorità Nazionale anti Corruzione (ANAC) una esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto;
- b) non siano in regola con gli obblighi in materia assicurativa, contributiva e fiscale o che siano sospesi dall'Ordine e/o dal collegio professionale;
- c) non siano in regola con gli obblighi di aggiornamento professionale e non siano in possesso del minimo dei Crediti Formativi Professionali (CFP) previsto dal regolamento dell'ordinamento in cui risulta iscritto in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 7 del decreto del DPR 7 agosto 2012 n. 137.

L'iscrizione agli elenchi sarà sospesa per gli operatori economici che abbiano in corso un contenzioso con l'Amministrazione per la durata del contenzioso stesso. I professionisti cancellati dall'Elenco non potranno essere iscritti nuovamente per un periodo di tre anni dall'accertamento della causa di cancellazione o dalla sua cessazione. In sede di affidamento d'incarico l'Amministrazione provvederà a verificare quanto dichiarato dall'operatore ai fini dell'inserimento nell'Elenco, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento si procederà alla cancellazione dall'Elenco e alla denuncia alle autorità competenti.

1.2 Validità ed aggiornamento dell'Elenco

Le domande di inserimento nell'Elenco dovranno pervenire entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso.

L'elenco, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, avrà validità sino al settembre 2028 e sarà aggiornato ogni 6 mesi inserendo le istanze che, di volta in volta, perverranno entro il 31 dicembre e il 30 giugno di ogni anno. Gli operatori economici e i professionisti che presenteranno domanda di iscrizione oltre la scadenza saranno inseriti in Elenco in occasione dell'aggiornamento trimestrale successivo.

Questo ufficio, allo scadere del trentesimo giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso, in base alle domande pervenute, procederà all'esame delle istanze ai fini della formazione dell'Elenco che verrà pubblicato sul sito web del Comune di Strongoli nella sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di gara e contratti.

L'affidamento dei singoli incarichi come di seguito specificati avverrà, previo accertamento dei requisiti, con le procedure previste dall'art. 50, comma 1, lett. b) ed e) e dagli artt. da 41 a 47 del Codice, delle linee guida n. 1/2016 ANAC, aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019.

ARTICOLO 2

TIPOLOGIE DI INCARICHI OGGETTO DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI ED OPERATORI ECONOMICI

I Professionisti e gli Operatori economici possono richiedere l'iscrizione **limitatamente a 5 (cinque) subcategorie** tra quelle di seguito previste, se in possesso dei requisiti generali di idoneità professionale richiesti nel presente avviso.

A. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

n.	CATEGORIA	ID opere
1	EDILIZIA	E.01-E.22
2	STRUTTURE	S.01-S.06
3	IMPIANTI MECCANICI A FLUIDO	IA.01-IA.02
4	IMPIANTI ELETTRICI	IA.03-IA.04
5	IMPIANTI INDUSTRIALI	IB.04-IB.07
6	OPERE ELETTRICHE PER RETI DI DISTRIBUZIONE	IB.08-IB.10
7	IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA	IB.11-IB.12
8	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	V.01-V.03
9	IDRAULICA	D.01-D.05
10	TECNOLOGIE DELLE INFORMAZIONI E COMUNICAZIONE	T.01-T.03
11	PAESAGGIO, AMBIENTE, ECC	P.01-P.06
12	TERRITORI ED URBANISTICA	U.01-U.03
13	COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE	TUTTE

B. SERVIZI DIVERSI DALLA PROGETTAZIONE

ALTRE ATTIVITA'		NOTE	
14	AGRONOMO		
15	ARCHEOLOGO		
16	GEOLOGO		
17	RILIEVI ED ACCATASTAMENTI		
18	COLLAUDO AMMINISTRATIVO	iscritto Ordine da 5	

		<i>anni</i>	
19	COLLAUDO STATICO	iscritto Ordine da 10	
20	SUPPORTO AL RUP	anni	

I curricula da allegare obbligatoriamente alla domanda dovranno evidenziare le opere appartenenti alle categorie per le quali si richiede l'inserimento.

Dovranno infine essere specificati, per le prestazioni che richiedono una particolare abilitazione, gli estremi dell'abilitazione; in particolare, per l'attività di coordinatore della sicurezza, si richiede il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 98 del D.lgs. n.81/2008 ss.mm.ii e per le pratiche antincendio l'iscrizione nell'elenco Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs n. 139/2006.

Nell'ambito delle suddette specializzazioni potranno essere richieste prestazioni anche parziali o di supporto al servizio tecnico.

ARTICOLO 3

SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI DI ISCRIZIONE, LIMITAZIONI E CAUSE DI ESCLUSIONE

3.1 Soggetti ammessi

Possono essere iscritti nell'Elenco i soggetti di cui all'art. 66 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. iscritti nei rispettivi ordini professionali e limitatamente alle specifiche competenze professionali, nonché i professionisti archeologi di cui all'art. 9 bis del d.lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii, ovvero:

- a) liberi professionisti singoli e/o associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939 n. 1815 e ss.mm.ii., ivi compresi i tecnici con qualifica di restauratore di beni culturali, ai sensi della normativa vigente, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici;
- b) società di professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone ovvero nella forma di società cooperativa;
- c) società di ingegneria nella forma di società di capitali ovvero nella forma di società cooperative;
- d) raggruppamenti temporanei costituiti e costituendi tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria;
- e) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista;
- f) i Professionisti con laurea in Archeologia e specializzazione in Archeologia e/o dottorato di ricerca in Archeologia, per la sola Archeologia preventiva, ai sensi dell'art. 41, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 e allegato I.8.

Si precisa che i Raggruppamenti tra Professionisti che vengono iscritti all'elenco come costituendi dovranno, in caso di affidamento, provvedere alla costituzione del raggruppamento stesso attraverso conferimento di mandato al capogruppo ai sensi dell'art. 68 del Codice.

Per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 66, comma 1, i soggetti ivi indicati devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12. Le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, i cui requisiti minimi sono stabiliti nel predetto allegato.

3.2 Requisiti di iscrizione

I soggetti, come sopra individuati, devono essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa di cui al Titolo IV°, Capo II°, del Codice dei Contratti Pubblici, in relazione alle specifiche prestazioni che dichiarano di poter effettuare.

Nel caso di studio associato, di consorzi, di società di ingegneria e società di professionisti o raggruppamenti temporanei, ciascun soggetto componente il raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non deve trovarsi in nessuna delle condizioni di divieto di partecipazione, **pena l'esclusione di tutti i soggetti richiedenti**.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico oggetto dell'appalto dovrà essere espletato da professionisti in possesso di titolo di studio abilitante e iscritti allo specifico Ordine o Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti, salvo quanto disposto dall'art. 48 del Codice, è richiesto di fornire il nominativo del professionista o dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali. Ciascun professionista dovrà sottoscrivere il proprio curriculum vitae e dichiarare che in caso di affidamento dell'incarico verrà conferito mandato al professionista capogruppo.

3.3 Limitazioni e cause di esclusione in genere

Non saranno inseriti nell'Elenco e non potranno, quindi, essere invitati alla eventuale selezione, coloro che abbiano presentato istanza come:

- Professionista singolo e contemporaneamente come socio di studio professionale o socio di società di ingegneria, nonché dipendenti e/o collaboratori dei suddetti;
- Componente in più di uno studio professionale o di società di ingegneria, nonché come dipendenti e/o collaboratori dei suddetti.

I Raggruppamenti temporanei devono, altresì, prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, come definito dall'art. 39 dell'Allegato II.12 al D.lgs. n. 36/2023.

Il soggetto concorrente non deve trovarsi in una delle situazioni di controllo e collegamento con gli altri soggetti partecipanti. L'iscrizione nell'Elenco sarà sospesa per i soggetti che abbiano in corso un contenzioso con l'Amministrazione, per tutta la durata del contenzioso.

Gli Operatori iscritti, nel periodo di validità dell'Elenco e comunque non oltre il trentesimo giorno dalla verifica dell'evento, devono comunicare tempestivamente alla Direzione qualsiasi variazione dei dati e dei requisiti comunicati in fase di richiesta di inserimento; la mancata comunicazione comporterà la cancellazione definitiva dall'Elenco.

ARTICOLO 4

DOMANDA DI ISCRIZIONE

4.1 Modalità e termini di presentazione delle domande di iscrizione

I soggetti interessati ad essere inseriti nell'elenco dovranno presentare la domanda corredata della relativa documentazione esclusivamente mezzo PEC all'indirizzo ufficiotecnico@pec.comunedistrongoli.it utilizzando, pena esclusione, i modelli allegati al presente avviso disponibili e scaricabili alla richiamata sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Pretorio del sito istituzionale di questa Amministrazione.

L'oggetto della PEC di invio deve riportare obbligatoriamente la seguente dicitura: "RICHIESTA INSERIMENTO ELENCO PER SERVIZI ATTINENTI ARCHITETTURA E INGEGNERIA"

Le domande pervenute dopo il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente Avviso saranno verificate ai fini dell'inserimento in fase di aggiornamento dell'elenco nel successivo semestre

Le istanze di iscrizione dovranno contenere:

A. per professionista singolo:

- domanda di iscrizione secondo il modello Allegato A;
- curriculum professionale, redatto in formato "europeo", nel quale dovranno essere chiaramente indicate: le opere relative alle categorie per le quali si richiede l'iscrizione, i principali incarichi regolarmente svolti, i corsi o le abilitazioni nell'ultimo quinquennio;
- dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e corredata da copia del documento d'identità secondo il modello Allegato A.

B. per studio associato, studi di ingegneria, consorzio, società di ingegneria e società di professionisti:

- domanda di iscrizione secondo il modello Allegato B;
- curriculum professionale, redatto in formato "europeo", nel quale dovranno essere chiaramente indicate: le opere relative alle categorie per le quali si richiede l'iscrizione, i principali incarichi regolarmente svolti, i corsi o le abilitazioni nell'ultimo quinquennio;
- dichiarazioni dei professionisti secondo il modello Allegato B.1.

1. 4.2 Contenuto delle domande di iscrizione

La domanda di iscrizione all'Elenco di Professionisti ed Operatori Economici, con l'indicazione del numero di telefono, del codice fiscale, della partita IVA e dell'indirizzo PEC, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (**autocertificazione**):

- A. per il **professionista singolo**, dichiarazione sottoscritta e corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del/i dichiarante/i (art.38, c.3, D.P.R. n.445/2000), (secondo il modello allegato A) dalla quale risultino:
1. le prestazioni professionali per le quali si richiede l'iscrizione di competenza ai fini del presente avviso pubblico, ivi inclusi i valori complessivi delle opere relative alle prestazioni per le quali si richiede l'iscrizione (ove applicabile);
 2. il possesso degli ulteriori requisiti professionali idonei all'inserimento nell'Elenco in relazione ai gruppi di prestazioni prescelte (titolo abilitativo per i coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, l'iscrizione nei rispettivi elenchi del Min. Interni ai sensi della normativa per prevenzioni incendi, ecc);
 3. il titolo di studio posseduto (diploma/laurea);
 4. l'iscrizione all'Ordine/Albo professionale di appartenenza (numero di iscrizione, data di iscrizione e l'eventuale sezione di appartenenza);
 5. l'iscrizione alla Cassa Previdenziale (indicare numero, matricola e data di iscrizione) e dichiarazione di essere in regola con i versamenti previdenziali;
 6. l'inesistenza delle situazioni indicate dal Codice dei contratti, nonché di provvedimenti disciplinari, che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
 7. di accettare tutte le condizioni del presente avviso senza rivalsa alcuna e che il curriculum allegato alla domanda è autentico e veritiero;
- B. per le **società di professionisti, società di ingegneria, studi associati, consorzi stabili di progettazione**, la dichiarazione del legale rappresentante (secondo modello allegato B) e dei singoli professionisti componenti (secondo modello allegato B.1) sottoscritte e corredate da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità dei dichiaranti (art. 38, c. 3, d.P.R. n. 445/2000) dalla quale risultino:
1. le prestazioni professionali per le quali si richiede l'iscrizione di competenza ai fini del presente avviso pubblico, ivi inclusi i valori complessivi delle opere relative alle prestazioni per le quali si richiede l'iscrizione (ove applicabile);
 2. il possesso degli ulteriori requisiti professionali idonei all'inserimento nell'Elenco in relazione ai gruppi di prestazioni prescelte (titolo abilitativo per i coordinatori della sicurezza dei cantieri temporanei e mobili, l'iscrizione nei rispettivi elenchi del Min. Interni ai sensi della normativa per prevenzioni incendi, ecc.);

3. il titolo di studio posseduto (diploma/laurea);
4. l'iscrizione all'Ordine/Albo professionale di appartenenza (numero di iscrizione, data di iscrizione e l'eventuale sezione di appartenenza);
5. l'iscrizione alla Cassa Previdenziale (indicare numero, matricola e data di iscrizione) e dichiarazione di essere in regola con i versamenti previdenziali;
6. l'inesistenza di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
7. di accettare tutte le condizioni del presente avviso senza rivalsa alcuna e che il curriculum allegato alla domanda è autentico e veritiero;
8. (per le società o consorzi) dati iscrizione registro Camera di Commercio;
9. (per i consorzi) indicazione dei consorziati per i quali si concorre;
10. di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 ovvero, in caso positivo, che il periodo di emersione si è concluso.

4.3 Avvertenze

La domanda dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, sottoscritta dal singolo soggetto richiedente nel caso di professionisti singoli. La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante nel caso di: società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili di società di professionisti o società di ingegneria, raggruppamenti temporanei.

Nel caso di associazioni o società devono essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative. Si precisa che in sede di invito a presentare offerta dovrà essere indicato il soggetto che effettivamente svolgerà l'incarico.

Nel caso di consorzio stabile, le dichiarazioni devono essere rese anche dalle consorziate per le quali il consorzio chiede l'iscrizione. In caso di società di professionisti, associazioni o consorzi stabili ogni variazione intervenuta successivamente alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata a questa Amministrazione.

ARTICOLO 5

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELL'ELENCO

Questa Amministrazione, concluso l'esame delle istanze verificandone la regolarità e la completezza con particolare riferimento ai dati ed alle dichiarazioni presentati e richiedendo, ove ritenuto opportuno e possibile, eventuali integrazioni e/o chiarimenti, provvederà a formare un Elenco distinto per prestazioni professionali, in cui i professionisti saranno inseriti in ordine di protocollo di arrivo dell'istanza non essendo prevista la predisposizione di una graduatoria di merito. La mancanza o l'irregolarità della documentazione potrà essere sanata **entro 10 giorni** dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione.

Le eventuali rettifiche/integrazioni alle domande presentate dovranno essere trasmesse mezzo pec e riportare **obbligatoriamente** nell'oggetto la seguente dicitura: "**INTEGRAZIONE**

INSERIMENTO ELENCO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ARCHITETTURA E INGEGNERIA”.

La tenuta dell'Elenco è affidata all’Ufficio Tecnico Comunale – Lavori Pubblici; esso verrà utilizzato nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione e sarà reso disponibile sul sito del Comune di Strongoli nella sezione “*Amministrazione trasparente-Bandi di concorso*”, al fine di consentire la libera consultazione da parte dei soggetti interessati.

ARTICOLO 6

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La scelta del soggetto cui affidare l’incarico terrà conto dei seguenti parametri:

- a) Tipologia dell’incarico;
- b) Rilevanza del curriculum vitae, rispetto all’oggetto della prestazione;
- c) Rotazione degli incarichi, con riferimento a quelli già assunti dal candidato presso l’Amministrazione affidataria, con il limite di due incarichi nell’anno solare di riferimento che, comunque, non debbano superare, cumulativamente, la soglia dei 139.000,00 euro a base d’appalto;
- d) Conferma dell’effettiva disponibilità ad effettuare la prestazione nei tempi richiesti dalla Stazione appaltante;
- e) Anzianità di iscrizione nell’elenco a parità dei requisiti di cui sopra.

Tutti i soggetti iscritti nella sezione prescelta e da invitare saranno selezionati dall’Elenco in virtù dei criteri suddetti, del *curriculum vitae* ed in relazione all’intervento per il quale si richiede competenza specifica.

L’affidamento dell’incarico ed il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi di espletamento, le polizze, le penali per il ritardo e gli ulteriori dettagli saranno regolati nel contratto da sottoscrivere tra la Direzione e l’affidatario.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

ARTICOLO 7

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

L’ Ufficio Tecnico-LL.PP. cancellerà automaticamente dall'elenco i soggetti ivi iscritti nei seguenti casi:

- perdita di uno o più requisiti sia di ordine generale che di ordine speciale;
- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di iscrizione;
- rifiuto a partecipare per due volte consecutive, senza validi motivi, alle procedure indette dall’Amministrazione gare;
- accertata negligenza o irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni affidate;

- risoluzione del contratto per cause addebitabili all'affidatario;
- cessazione dell'attività, procedura di liquidazione o di fallimento;
- intervenuta modifica alla composizione del raggruppamento/consorzio/società nel periodo di validità dell'elenco.
- richiesta di cancellazione da parte dell'operatore economico.

Il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione, a mezzo PEC, al soggetto dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di quindici giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva.

L'operatore economico potrà richiedere una nuova ammissione attestando la rimozione delle situazioni che ne avevano provocato la cancellazione.

ARTICOLO 8

ULTERIORI INFORMAZIONI

In sede di affidamento verranno formalmente definiti i contenuti dell'incarico, i termini, le condizioni di consegna e le penali, in base alle esigenze dell'Amministrazione.

ARTICOLO 9

MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso, unitamente alla relativa modulistica allegata, è pubblicato sul sito internet del Comune di Strongoli nella sezione **“Amministrazione trasparente”** – *Bandi di gara e contratti* e all'Albo Pretorio dell'Ente. Gli interessati potranno prendere visione di eventuali altre informazioni visitando il sito web istituzionale, anche nel rispetto delle norme applicabili in tema di accesso agli atti e riservatezza (art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023).

ARTICOLO 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del presente procedimento è il Responsabile dell'ufficio Tecnico – LLPP del Comune di Strongoli : **ing. Vincenzo Mano** .

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica, all'indirizzo pec ufficiotecnico@pec.comunedistrongoli.it .

ARTICOLO 11

TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii recante il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e del GDPR 679/2016 art. 13, recepito con D.lgs. n. 108/2021, i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati dall'ufficio, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse

alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati; i dati suddetti, nonché quelli elaborati dall'ufficio tecnico, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge; la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D.lgs. n. 196/2003.

Si fa, inoltre, presente che il titolare del trattamento dei dati è l'ing. Vincenzo Mano.

ARTICOLO 12

CONTROVERSIE

Per ogni controversia insorgente dal presente avviso e relativo disciplinare attuativo è competente il Foro di Crotone.

Il Responsabile dell'ufficio Tecnico

Ing. Vincenzo Mano



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "V. Mano", written over the right side of the official stamp.