



**Comune di Crotone**  
**Settore 4°: Governo del Territorio e Grandi Progetti**

**CHECK LIST**

**S. C. A. (Segnalazione Certificata di Agibilità)**

*I modelli sono da compilare obbligatoriamente in ogni sua parte*

<b>Elenco A _ DOCUMENTI GENERALI OBBLIGATORI</b>									
<b>N.</b>	<b>Nome elaborato</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Nome elaborato o motivazione di mancata presentazione</b>	<b>Riservato ufficio</b>					
A1	“Modulo SUE_Procura speciale” e documento di identità del richiedente ( <u>in caso di procuratore non in possesso di firma digitale</u> )	<b>SI</b>							
A2	“Modulo SUE_06_S.C.A.” compilato in ogni sua parte. <u>Si precisa che la mancata compilazione di tutti i quadri indicati nel modello, può essere motivo di non superamento del controllo formale</u>	<b>SI</b>							
A3	Indicazione della titolarità dell’intervento	<b>SI</b>							
A4	Indicazione dello stato legittimo dell’immobile o dell’unità immobiliare oggetto d’intervento	<b>SI</b>							
A6	<p>Elaborati grafici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esaustiva Localizzazione dell’intervento (si consigliano i punti di cui sotto)</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">6.1.1 – Stralcio CTR</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">6.1.2 – Stralcio PRG</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">6.1.3 – Stralcio Catastale</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Piante, Prospetti, Sezioni, in scala 1:100 o superiore</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">6.2.1 - Stato di fatto</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">6.2.2 - Stato futuro dell’opera</td> </tr> </table> <p><u>Devono essere riportate le superfici, il volume, il numero dei vani, la destinazione d’uso, le pertinenze ed accessori, ed eventuali particolari costruttivi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione tecnica illustrativa del direttore dei lavori o, qualora non nominato, di un professionista abilitato che <b>assevera</b> la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, l’avvenuta prosciugatura dei muri risparmio energetico degli edifici e degli impianti, che l’immobile interessato risulta conforme al titolo autorizzato e che allo stato non vi sono opere abusive</li> </ul> <p>Nella medesima relazione deve <b>evincersi la data di inizio e fine lavori</b> (se proveniente da recente titolo abilitativo), Descrivere le modalità di allaccio alla rete idrica e fognaria e/o eventuali autorizzazione agli scarichi.</p> <p>Devono <b>essere relazionati la superficie, il volume, il numero dei vani, la destinazione d’uso, le pertinenze ed accessori</b>, con allegata planimetria del locale.</p>	6.1.1 – Stralcio CTR	6.1.2 – Stralcio PRG	6.1.3 – Stralcio Catastale	6.2.1 - Stato di fatto	6.2.2 - Stato futuro dell’opera	<b>SI</b>		
6.1.1 – Stralcio CTR									
6.1.2 – Stralcio PRG									
6.1.3 – Stralcio Catastale									
6.2.1 - Stato di fatto									
6.2.2 - Stato futuro dell’opera									
A8	Ricevuta di versamento dei “Diritti di segreteria/istruttoria”	<b>SI</b>							
A9	Certificato di collaudo statico di cui all’articolo 67 del DPR 380/2001 e s.m.i. ovvero, per gli interventi di cui al comma 8Bis del medesimo articolo, dichiarazione di regolare esecuzione resa	<b>SI</b>							

	dal direttore dei lavori. Per gli immobili realizzati ante '71 si dovrà presentare perizia giurata attestante l'idoneità statica del fabbricato.			
A10	Idonea documentazione fotografica della parte oggetto d'intervento, riportante la data di acquisizione, e sottoscritta dal tecnico (si consigliano 4 foto)	<i>SI</i>		
A11	Lettera di affidamento dell'incarico sottoscritta dal committente (L.R. 25/2018 e s.m.i.)	<i>SI</i>		
A12	Dichiarazione resa dal tecnico incaricato attestante il pagamento da parte del committente relativo alla prestazione professionale effettuata L.R. 25/2018 e s.m.i.	<i>SI</i>		
A13	Documentazione catastale (Planimetrie, Visure e ricevuta di aggiornamento catastale)	<i>SI</i>		
A14	Attestazione rilasciata ai sensi del D.Lgs n. 192/2005 e s.m.i. (A.Q.E./A.P.E.)	<i>SI</i>		
A15	Dichiarazione di conformità dell'immobile alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche di cui all'art.77, nonché all'art.82 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.	<i>SI</i>		
A16	Dichiarazioni di conformità e/o collaudi che attestino la conformità degli impianti installati	<i>SI</i>		
A17	Certificato sullo smaltimento degli inerti con allegato il formulario di smaltimento e relative analisi del materiale	<i>NEL CASO DI PRODUZIONE DI MATERIALI DI RISULTA</i>		

**Elenco B \_ DOCUMENTI INTEGRATIVI IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO**

<i>N.</i>	<i>Nome elaborato</i>	<i>Nome elaborato</i>	<i>Riservato ufficio</i>
B1	Planimetria quotata e d'insieme con l'indicazione delle dimensioni del lotto, strade con toponomastica e ampiezza, posizione dei fabbricati esistenti interni ed esterni al lotto, con distacchi del fabbricato in progetto dalla sede stradale, dai confini e dagli edifici circostanti, le aree a parcheggio pubblico e privato, le superfici permeabili e drenanti, la posizione eventuale della recinzione in progetto		
B2	Planimetria con indicazione della rete di fognatura completa di pozzetti di raccordo, fino al punto di immissione nella rete pubblica		
B3	Prevenzione Incendi (per attività soggette) documentazione tecnica ed elaborati grafici in relazione allo specifico Endo-procedimento		
B4	Autorizzazione A.S.L., o autocertificazione circa la conformità alle norme Igienico_sanitarie		
B5	Barriere Architettoniche: relazione tecnica e allegati grafici dimostrativi ai sensi dell'Articolo 77 e seguenti del D.P.R. 380/2001		
B7			

**Elenco C \_ ALTRI DOCUMENTI : spazio a disposizione del tecnico per elencare eventuali altri documenti non compresi nell'elenco**

<i>Nome elaborato</i>	<i>Riservato ufficio</i>