



# COMUNE DI VERZINO

(Provincia di Crotone)

Indirizzo: G. Rodari – C.A.P.88819 – Tel.0962/763044 – Fax. 0962/763749

[www.comune.verzino.kr.it](http://www.comune.verzino.kr.it)

## UFFICIO TECNICO

### AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO (SHORT-LIST) DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI INFERIORI A 100.000,00 EURO

(Artt. 36 comma 2 lettera b) e 157 comma 2 del d.lgs 50/2016)

Questa amministrazione, in esecuzione della determinazione n. 85 del 07/08/2018

#### RENDE NOTO

E' avviata la procedura per la formazione di una short list per l'affidamento di incarichi professionali di cui all'art. 157 comma 2 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e [ss. mm.](#) ii. mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. **b)**, il cui importo stimato sia inferiore ad € 100.000,00. L'istituzione dell'elenco non impegna la stazione appaltante ad avviare procedimenti di affidamento dei servizi in quanto gli stessi sono da effettuare sulla base degli obiettivi programmatici e della disponibilità a bilancio.

Si evidenzia che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito, ma semplicemente l'individuazione dei soggetti ai quali affidare, con speditezza, incarichi professionali il cui importo stimato sia inferiore ad € 100.000,00.

Pertanto la presentazione della domanda non attribuirà agli stessi alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente.

#### 1. DENOMINAZIONE, INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione: <b>Comune di Verzino</b>	Ufficio responsabile: <b>Settore 2 – Servizio Tecnico</b>
Indirizzo Via G. Rodari snc 88819 - Verzino	Responsabile Geom. Pietro Ferraro
Telefono 0962/763044	Fax 0962/763749
Indirizzo internet <a href="http://www.comune.verzino.kr.it">www.comune.verzino.kr.it</a>	Pec: <a href="mailto:ufficiotecnico.verzino@asmepec.it">ufficiotecnico.verzino@asmepec.it</a>
	<a href="mailto:ufficiotecnico@comune.verzino.kr.it">Email:ufficiotecnico@comune.verzino.kr.it</a>

## 2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare istanza i soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- Laurea o diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea di 1° e 2° livello (laurea triennale e laurea magistrale — già lauree specialistiche) in una delle seguenti discipline o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente:

1	<b>LAUREA IN ARCHITETTURA</b>
2	<b>LAUREA IN INGEGNERIA</b>
3	<b>LAUREA IN GEOLOGIA</b>
4	<b>LAUREA IN SCIENZE AGRARIE E FORESTALI</b>
5	<b>LAUREA IN ARCHEOLOGIA</b>

- Diploma in una delle seguenti discipline o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente:

1	GEOMETRA
2	PERITO AGRARIO
3	AGROTECNICO

### **Inoltre il partecipante dovrà possedere:**

- Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'unione Europea;
- Iscrizione al competente albo professionale;
- Inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 11. 50/2016 e [ss.mm.ii.](#);
- Inesistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dell'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di sentenza passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziaria;
- Non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di iscrizione.

Per gli studi associati e i raggruppamenti di operatori economici il possesso dei suddetti requisiti

deve essere posseduto da ciascun professionista associato e da ciascun componente il raggruppamento.

### 3. SEZIONI DELL'ELENCO: TIPOLOGIE DELL'INCARICO

L'elenco degli operatori economici è suddiviso nelle categorie di seguito elencate ove gli operatori stessi saranno iscritti in funzione delle categorie di opere di cui alle tabelle Z-1 e Z-2 del DM 17 giugno 2016 ed altre attività tecniche connesse come di seguito specificato;

1	<b>Edilizia</b>
2	<b>Strutture</b>
3	<b>Impianti</b>
4	<b>Infrastrutture per la mobilità</b>
5	<b>Idraulica</b>
6	<b>Tecnologie della informazione e della comunicazione</b>
7	<b>Paesaggio, Ambientale, Naturalizzazione, Agroalimentare, Zootecnica Ruralità</b>
8	<b>Territorio e Urbanistica</b>
9	<b>Geologia</b>
10	<b>Topografia e Catasto</b>
11	<b>Archeologia</b>

**Le prestazioni professionali** che possono essere oggetto di affidamento saranno stabilite in funzione delle categorie di opere di cui al soprindicato elenco suddivise per livello di progettazione (di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 e [ss.mm.ii.](#)).

A titolo non esaustivo, dell'albo saranno attinenti le professionalità richieste per le seguenti prestazioni:

- **Attività propedeutiche alla progettazione** (studi fattibilità, stime valutazioni, rilievi, analisi, piani economici, ivi compreso supporto al RUP);
- **Redazione del progetto definitivo attività tecnico-amministrative connesse** (relazioni generali e specialistica, rilievi, monitoraggio, relazioni paesaggistiche, procedure di VIA, VAS e VINCA, ivi compreso il supporto al RUP);
- **Redazione del progetto esecutivo attività tecnico-amministrative connesse** (relazioni generali e specialistica e di dettaglio, rilievi, calcoli esecutivi, particolari costruttivi e decorativi, monitoraggio, studi, ivi compreso il supporto al RUP);

- **Attività di supporto alla progettazione** (indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio);
- **Direzione lavori, contabilità, misure, liquidazione ed assistenza al collaudo;**
- **Coordinamento in fase di progettazione e/o di esecuzione per la sicurezza nei cantieri ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e [ss.mm.ii.](#);**
- **Collaudo (tecnico amministrativo, tecnico contabile, statico e tecnico funzionale per gli impianti);**
- **Verifica dei progetti art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e [ss.mm.ii.](#);**
- **Attestato di certificazione energetica** ( relazione energetica e diagnosi energetica degli edifici ex L. 10/91 e [ss.mm.ii.](#));
- **Progettazione e verifica in campo acustico, certificazioni e collaudo;**
- **Sicurezza nei luoghi di lavoro** (RSPP, Redazione del documento di valutazione del rischio);
- **Pratiche per la certificazione Prevenzioni Incendi** (Elaborati di progettazione antincendio D.M. 16/02/1982) ed **agibilità di edifici pubblici e luoghi di pubblico spettacolo;**
- **Pianificazione e programmazione** (Pianificazione urbanistica, Pianificazione forestale, paesaggistica, naturalistica ed ambientale, Piani aziendali agronomici, programmazione economica territoriale, locale e rurale, Piani urbanistici esecutivi, di sviluppo aziendale di utilizzazione forestale, Rilievi e controlli dei terreni, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicata ai piani urbanistici esecutivi, ambientali e di difesa del suolo);
- **Pratiche catastali** (Rilievi topografici ed edilizi, frazionamenti perizie di terreni e fabbricati, procedure espropriative, Docfa, Pregeo, ecc.);
- **Relazione archeologica preventiva;**
- **Relazione geologiche.**

#### 4. MODALITA' DI ISCRIZIONE

Ciascun operatore economico, che sia un soggetto fisico o una persona giuridica, potrà chiedere di essere iscritto ad un **massimo di 5 categorie**. Nell'ambito di ciascuna categoria l'operatore dovrà dichiarare l'importo complessivo dei servizi pertinenti svolti negli ultimi dieci anni distinguendoli per categoria d'opera e grado di complessità.

Il professionista, che sia un soggetto fisico o una persona giuridica, è tenuto pertanto ad allegare, a tal fine, un elenco dei servizi svolti indicando il committente, l'oggetto del lavoro, la natura della prestazione (tipo di incarico), il periodo di esecuzione del servizio, la distinta degli importi, la categoria d'opera e grado di complessità.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016, gradi di complessità maggiore qualificano anche opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dagli stessi o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso atti autorizzativi o concessioni, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Per i servizi svolti prima dell'entrata in vigore del DM 17.06.2016 è possibile utilizzare le "Corrispondenze" contenute nell'allegato al suddetto DM (allegato categorie).

E' fatto divieto di partecipazione del professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

Ai soci degli operatori economici di cui alle lettere b), c) e f) del comma 2 art. 45 D.Lgs n. 50/2016 è altresì vietato iscriversi come professionista singolo.

In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito dovrà essere allegato alla domanda di iscrizione atto pubblico ovvero scrittura privata autenticata, in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento conferiscono mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, ad uno degli operatori economici, detto mandatario.

In caso di Raggruppamento Temporaneo da costituire dovrà essere allegata alla domanda di iscrizione dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati a costituire il raggruppamento temporaneo e a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, ad uno degli operatori economici, detto mandatario.

Si richiamano inoltre le disposizioni di cui all'art. 24 comma 7 ed all'art. 102 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

## 5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Le domande di partecipazione con gli allegati richiesti dal presente avviso dovranno pervenire, esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: [ufficiotecnico.verzino@asmepec.it](mailto:ufficiotecnico.verzino@asmepec.it) indicata sull'avviso stesso entro il termine di giorni 20 dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio;**

**Il rischio del recapito è a carico del mittente**

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello (allegato A) allegato al presente avviso il candidato deve fornire i seguenti elementi:

1	Generalità: cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, partita IVA.
2	Titolo di studio posseduto con indicazione dell'università o della scuola superiore, data e luogo di conseguimento.
3	Albo di appartenenza con data di iscrizione e numero di iscrizione.
4	Possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso dei requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del DPR 761/69 e della cittadinanza di uno degli stati membro dell'UE.
5	Domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione con esatta indicazione del CAP, recapiti telefonici e indirizzo PEC.
6	Indicazione a quale/i sezione/i dell'elenco chiede di essere iscritto, allegando il curriculum e l'elenco dei servizi svolti al fine di poter dimostrare le capacità maturate.
7	Dichiarazione circa la insussistenza delle condizioni di cui all'art.53, c. 16-ter del D.lgs 165/2001.
8	Dichiarazione circa l'inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs n. 50/2016.
9	Dichiarazione circa l'assenza di sentenza passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari.
10	Dichiarazione di non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.
11	Dichiarazione di inesistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art.67 del D. Lgs n.159/2011.
12	Dichiarazione di essere in regola, ai sensi dell'art.7 del DPR 137/2012 con l'obbligo di formazione continua.
13	Dichiarazione di avere idonea assicurazione per danni derivanti al cliente dall'esercizio dell'attività professionale ai sensi dell'art.5 del DPR 137/2012.

Ogni variazione alla richiesta originaria d'iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata.

Nella domanda va altresì contenuto l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda e presentare copia di un documento di identità in corso di validità ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Ente al trattamento dei dati comunicati per finalità connesse all'espletamento dell'incarico.

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dall'Ente per le finalità di gestione della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto contrattuale, in conformità alle vigenti norme in materia di trasparenza amministrativa e per la tutela della privacy.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## **6. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA**

Alla domanda il candidato deve allegare:

1	curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e debitamente firmato;
2	elenco dei servizi svolti con indicazione del committente, tipologia di prestazione, importo e periodo di esecuzione
3	copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità

L'Ente, prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale, a comprova di quanto dichiarato dall'offerente ai sensi del DPR 445/2000, si riserva di chiedere le opportune certificazioni. In caso di Raggruppamenti Temporanei la documentazione va riferita ad ogni componente.

## **7. FORMAZIONE DELL'ELENCO**

Tutte le domande pervenute nei termini suddetti saranno esaminate e tutti i soggetti che avranno prodotto la documentazione richiesta in conformità al presente avviso saranno inseriti nell'elenco degli operatori economici.

Qualora la domanda, in sede di istruttoria, risultasse incompleta o irregolare, l'Ufficio competente inviterà il professionista ad integrarla e/o regolarizzarla nel termine perentorio di n. 5 giorni. La mancata presentazione, nei termini indicati della documentazione e/o delle dichiarazioni richieste ad integrazione della domanda comporterà la non iscrizione all'elenco.

L'elenco sarà organizzato con suddivisione nelle diverse categorie indicate nell'avviso. L'inserimento nell'elenco non comporta attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di graduatoria alcuna.

Agli operatori economici verrà data comunicazione scritta solamente della mancata iscrizione nell'elenco.

L'iscrizione nell'elenco non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti richiesti

per l'affidamento dei lavori, requisiti che, pertanto, l'Amministrazione dovrà richiedere ed accertare nel corso delle singole procedure di affidamento.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti dichiarati comporterà l'esclusione dall'elenco e segnalazione all'ANAC.

L'elenco sarà approvato con determinazione del dirigente del Settore Tecnico.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti, a pena di cancellazione di ufficio, a comunicare all'Amministrazione ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo.

L'Albo diviene esecutivo mediante provvedimento di approvazione dirigenziale di approvazione, sia in sede di prima istituzione che per i successivi aggiornamenti.

## 8. VALIDITÀ' E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'elenco dei professionisti è aperto, con validità triennale dalla data di approvazione, e verrà integrato e/o aggiornato con frequenza semestrale, inserendo tutti i professionisti che ne facciano richiesta. Il primo aggiornamento sarà effettuato con riferimento alle domande di iscrizione pervenute entro il 28 Agosto 2018.

**Si precisa che l'elenco in oggetto sostituirà ogni altro elenco già adottato da questo Settore. Pertanto i professionisti già iscritti nei precedenti elenchi devono presentare nuova domanda di iscrizione.**

## 9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande pervenute senza l'indicazione dei dati anagrafici o prive di firme o prive degli allegati debitamente sottoscritti o per i motivi riportati nel presente avviso.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro i quali:

<b>a)</b>	abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'Albo Professionale ed agli specifici albi per attività specialistiche;
<b>b)</b>	Non possono essere iscritti nell'elenco in qualità di professionisti singoli i professionisti che per una determinata categoria di servizi abbiano presentato domanda di iscrizione quale componente di raggruppamento temporaneo tra professionisti, socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria ovvero nel caso di contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

## 10. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'elenco opererà, automaticamente, nei seguenti casi:

1	perdita di uno o più requisiti sia di ordine generale che di ordine speciale
2	accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal professionista in sede di iscrizione
3	cessazione di attività, procedura di liquidazione o fallimento
4	accertata grave negligenza o irregolarità nell'esecuzione dei servizi
5	l'inadempimento, anche parziale, di affidamenti/contratti di servizi con questa Stazione Appaltante
6	richiesta di cancellazione da parte del professionista

## 11. MODALITA' E CRITERI DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Ai fini dell'affidamento di eventuali incarichi saranno selezionati i soggetti qualificati inseriti nell'elenco secondo le procedure del D.Lgs. 50/2016.

Gli incarichi saranno affidati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e nel rispetto di rotazione degli inviti. L'individuazione dei professionisti dovrà essere effettuata in base all'esperienza ed alla capacità professionale dichiarata, rapportate alla tipologia dell'incarico da svolgere ed all'importo del servizio da affidare nel rispetto del principio della rotazione e del divieto di cumulo degli incarichi.

Ogni qualvolta si renderà necessario procedere all'affidamento di un incarico di importo inferiore ad € 100.000,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi) il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, e dell'art. 157 comma 2, del medesimo decreto, provvederà ad individuare almeno 5 (cinque) soggetti, qualora sussistono in tale numero aspiranti idonei, che saranno invitati a rimettere la propria migliore offerta, secondo i criteri e le modalità indicati nella richiesta di preventivo.

Per incarichi di importo inferiore a € 40.000,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi), l'Amministrazione si riserva di procedere ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

**L'individuazione dei soggetti da invitare avverrà nel rispetto dei seguenti criteri e principi:**

a)	il principio della rotazione nella scelta dei nominativi inseriti in elenco;
b)	la correlazione fra tipologia di incarico ed esperienza pregressa desunta dai curriculum

c)	non può essere invitato alla procedura di affidamento di un incarico l'operatore economico al quale nel corso dei dodici mesi precedenti, siano stati affidati incarichi per un importo complessivamente superiore a 100.000,00 Euro.
d)	non può, inoltre, essere invitato alla procedura di affidamento di un incarico l'operatore economico che abbia svolto un incarico assegnato nei tre anni precedenti che abbia dato luogo a contenzioso, risarcimento o danno al Comune, imputabile allo stesso soggetto, oppure un intervento che non sia stato oggetto di collaudo favorevole per cause imputabili al professionista

Potranno essere invitati operatori economici non iscritti in elenco qualora il numero degli iscritti per ciascuna categoria non sia sufficiente a garantire un'effettiva concorrenza o qualora i servizi da affidare precedano competenze specifiche e servizi particolari non posseduti dai professionisti in elenco.

Nel caso in cui nell'adempimento dell'incarico risultino gravi inadempienze si procederà alla cancellazione dall'elenco con segnalazione agli organi competenti quando ne sussistano gli estremi.

I termini previsti per l'espletamento dei servizi saranno determinati di volta in volta dal Responsabile del Procedimento relativo all'affidamento da effettuare e proposti al professionista prescelto.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista dovrà tenere conto delle norme che regolano l'esecuzione dei lavori pubblici, della normativa sulla sicurezza, delle norme sui contratti di lavoro e di ogni altra norma e/o regolamento Statale o Regionale in vigore, al momento dell'esecuzione, collegata all'incarico da svolgere.

L'affidamento del singolo incarico ed il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi massimi di espletamento, le eventuali penali per il ritardo ed ulteriori aspetti di dettaglio saranno regolati per ogni incarico con apposito contratto.

Le modalità di svolgimento della gara e di presentazione dell'offerta saranno riportate nelle lettere di invito che verranno spedite dal Comune. Le lettere di invito saranno spedite tramite la posta elettronica certificata (pec) indicata nella domanda di inserimento nel presente elenco.

Per le procedure di affidamento le lettere di invito e ogni altra comunicazione sarà effettuata unicamente tramite posta elettronica certificata (pec). Qualora l'operatore economico non indichi in sede di domanda o a seguito di richiesta di integrazione il proprio indirizzo pec si intende che esso rinuncia a essere invitato.

## 12. DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Per la stima dell'importo da indicare a base di gara, si fa riferimento alle tariffe professionali di

cui al Decreto del Ministro della Giustizia del 17.6.2016 e ss.mm.ii. nonché alle altre tariffe professionali ufficiali specifiche per ciascun settore.

### **13. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 il trattamento dei data personali sarà effettuato assicurando riservatezza e sicurezza, in conformità alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. I predetti dati non formeranno oggetto di comunicazione e diffusione al di fuori delle ipotesi previste e disciplinate dalla legge nazionale e comunitaria e di quanto strettamente dovuto, ai fini di trasparenza, in materia di pubblicità degli appalti.

### **14. PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso, unitamente al modello allegato sono pubblicati sul profilo del committente, all'indirizzo [www.comune.verzino.kr.it](http://www.comune.verzino.kr.it) (Albo pretorio on-line, sezione bandi di gara).

Essi sono stati approvati con determinazione dirigenziale n. 85 del 07/08/2018;

Eventuali integrazioni e/o rettifiche saranno pubblicati sul medesimo profilo del committente, all'indirizzo [www.comune.verzino.kr.it](http://www.comune.verzino.kr.it) (Albo pretorio on-line, sezione bandi di gara).

L'avviso originale è depositato presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Verzino Via G. Rodari 88819 - Verzino.

L'Amministrazione del Comune di Verzino non assume alcuna responsabilità in ordine agli avvisi pubblicati su altri siti internet non ufficiali con versioni modificate da terzi.

### **15. ALTRE DISPOSIZIONI**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

**Per la formazione dell'elenco in argomento non saranno prese in considerazione altre candidature, domande e/o istanze presentate antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso e depositate presso gli uffici.**

**Eventuali informazioni sul procedimento possono essere richieste all'indirizzo pec: [ufficiotecnico.verzino@asmepec.it](mailto:ufficiotecnico.verzino@asmepec.it) ovvero a: tel. 0962/763044 Fax 0962/763749**

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Pietro Ferraro

(Firma omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. lgs. n. 39 del  
12/02/1993)