



COMUNE DI TROPEA

Provincia di Vibo Valentia

AVVISO PUBBLICO

CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO AI SENSI DELL'ART. 110 , COMMA 1 , D. LGS. 267/2000 E S.M.I., PER LA FIGURA DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT . D, POS. EC. D1 A CUI CONFERIRE LA RESPONSABILITA' DELL'AREA URBANISTICA/LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI TROPEA.

IL RESPONSABILE DELL'ARIA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della delibera della Commissione Straordinaria n. 22 del 15/12/2016, assunta con i poteri della Giunta Comunale e resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Conferimento incarico ai sensi art. 110, c. 1, D. Lgs. 267/2000- Atto di indirizzo";

Visti:

- > l'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- > il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- > il vigente CCNL per il personale del comparto Regioni ed Enti Locali;
- > la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/04/2016 avente ad oggetto " Approvazione nuova dotazione organica e programma triennale del fabbisogno del personale dipendente";
- > il D.Lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- > il D. Lgs. 198/2006 - "Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna";
- > il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- > lo Statuto ed il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- > Il decreto n. 5 del 15/11/2016 che attribuisce ad interim al Responsabile dell'Area economico-finanziaria l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;
- > la determinazione n. 273 del 22/12/2016;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica comparativa, nei modi e nei termini meglio specificati, per l'assunzione a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. di n. 1 istruttore direttivo cat. D, pos. ec. D1 a cui conferire la responsabilità dell'area urbanistica/lavori pubblici del Comune di Tropea.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul luogo di lavoro ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e s.m.i. e dell'art. 35 del DLgs 165/2001 e s.m.i.

Art. 1

INDIVIDUAZIONE DEL POSTO E MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Comune di Tropea intende procedere al conferimento di un incarico a tempo pieno mediante costituzione di apposito rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto pubblico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, di istruttore direttivo tecnico cat. D, Pos. ec. D1 a cui conferire la responsabilità dell'area urbanistica/lavori pubblici e pertanto, con il presente avviso pubblico, indice una selezione per il conferimento del suddetto incarico da affidare sulla base di requisiti di professionalità richiesti dalla specifica posizione da ricoprire.

Art. 2

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai candidati, ai fini dell'ammissione alla procedura di valutazione per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di cui all'art. 1, è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 (ai cittadini non italiani è richiesta un'adequata conoscenza della lingua italiana) o equiparata ai sensi di legge;
2. età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
4. possesso del Diploma di Laurea (Ordinamento previgente al D.M. 509/99) o di Laurea specialistica/Magistrale (Ordinamento successivo al D.M. 509/99) della classe dell'Ordinamento Universitario come meglio indicata al successivo art. 3;
5. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.

Non potranno essere ammessi alle procedure selettive coloro che:

1. abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
2. siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
3. siano stati dichiarati decaduti o licenziati da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali suddetti, prescritti per l'ammissione alla presente procedura selettiva, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 6 per la presentazione delle istanze.

Art. 3

REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI A PENA DI ESCLUSIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

I requisiti specifici richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, pena l'esclusione, sono i seguenti:

1. possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di laurea in Architettura o Pianificazione territoriale e urbanistica o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale o Urbanistica o Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio o equipollenti;

Ordinamento previgente al D.M. 509/99:

- Laurea specialistica appartenente alle classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e Ingegneria Edile, 54/S Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale, 10/S Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali; 28/S Ingegneria Civile, 38/S Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio o equipollenti;

Ordinamento successivo al D.M. 509/99:

- Laurea magistrale appartenente alle classi: LM-3 Architettura del Paesaggio; LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura; LM-48 Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale; 10-LM Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali; LM-23 Ingegneria Civile; LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi; LM-26 Ingegneria della Sicurezza; LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio o equipollenti.

La dimostrazione dell'equipollenza è a cura del candidato il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza.

E' richiesta inoltre l'abilitazione all'esercizio della professione.

2. esperienza specifica maturata nello svolgimento di incarichi analoghi presso altre Pubbliche Amministrazioni Locali, ed in particolare con gestioni commissariali ai sensi degli artt.141 e 143 del tuel attinenti alla professionalità richiesta;

3. possesso di tutti requisiti richiesti per la conclusione di contratti di lavoro con la pubblica Amministrazione di cui all'articolo 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/1994;

4. non aver cessato il rapporto di servizio presso altri Enti Locali per mancato raggiungimento degli obiettivi di governo assegnati in qualità di Responsabile di Servizio.

Art. 4

DESCRIZIONI DELLE FUNZIONI AFFERENTI AL POSTO DA RICOPRIRE

Per l'incarico di cui alla presente selezione, le competenze da assolvere sono relative alla programmazione, coordinamento, indirizzo e controllo con riferimento a tutte le attività o progetti che rientrano nelle competenze dell'area urbanistica/lavori pubblici.

Art. 5

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Ai fini del conferimento dell'incarico, la Commissione Straordinaria si avvarrà di un'apposita Commissione esaminatrice.

Tale Commissione esaminerà i curricula formativi e professionali pervenuti e verificherà il possesso dei requisiti generali e specifici indicati agli artt. 2 e 3 del presente avviso pubblico. Coloro che non risulteranno in possesso dei requisiti di cui sopra saranno esclusi dalla selezione.

La Commissione effettuerà la suddetta valutazione verificando la coerenza tra il profilo oggetto dell'avviso pubblico e la qualificazione professionale e culturale che emerge dai curricula. La predetta valutazione è finalizzata alla predisposizione di un elenco di idonei sulla base del quale la Commissione Straordinaria, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere alla nomina del Responsabile.

Al termine della valutazione dei curriculum la Commissione esaminatrice trasmetterà alla Commissione Straordinaria l'elenco dei candidati che sono risultati idonei e le valutazioni effettuate.

La Commissione Straordinaria, a norma dell'art. 22 del Regolamento generale dei servizi e degli uffici, individuerà il soggetto contraente.

Le valutazioni operate ai sensi della presente procedura sono intese esclusivamente ad individuare la parte contraente e non daranno, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. E' facoltà della Commissione Straordinaria stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato idoneo alla selezione, in caso di risoluzione del contratto originariamente individuato.

E' fatta salva, comunque, la facoltà della Commissione Straordinaria di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando motivi preminenti di interesse pubblico lo impongano.

Art. 6

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'istanza di candidatura deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

All'istanza di candidatura deve essere obbligatoriamente allegato, a pena di inammissibilità della istanza stessa, il CURRICULUM VITAE datato e sottoscritto.

I candidati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12,30 del 11/01/2017 a pena di esclusione**, istanza in carta libera, debitamente sottoscritta, indirizzata al COMUNE DI TROPEA, LARGO MUNICIPIO, 89861 TROPEA (VV), contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- 2) la residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con l'indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo pec;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- 5) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Ateneo che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;
- 6) di essere in possesso dell'esperienza professionale di cui all'art. 3, comma 2, del presente avviso;
- 7) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione coerente con il titolo di studio posseduto;
- 8) di possedere una buona conoscenza di una lingua dell'Unione Europea tra: Inglese, Francese, Tedesco o Spagnolo. Di possedere, inoltre, una adeguata conoscenza delle nuove tecnologie informatiche e della comunicazione;
- 9) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione nonché di non aver riportato condanne penali o essere stato destinatario delle misure di prevenzione di cui all'art. 10, comma 1 della Legge 31/12/2012 n. 235, ai fini dell'applicazione del comma 2 della predetta norma;
- 10) di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- 11) la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva per cittadini soggetti a tale obbligo;
- 12) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le norme in esso contenute.

I cittadini non italiani devono, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le dichiarazioni false comportano l'applicazione di sanzioni penali nonché la decadenza dai benefici conseguiti.

La firma da apporre in calce alla domanda non va autenticata. Dovranno essere obbligatoriamente allegati alla domanda, a pena di esclusione, il curriculum vitae e la fotocopia della carta d'identità o del passaporto.

La domanda, corredata dalla fotocopia del documento di identità o del passaporto e dal curriculum vitae, dovrà pervenire **entro le ore 12,30 del 11/01/2017**, attraverso una delle tre seguenti modalità:

1. Presentata a mano, in busta chiusa, all'Ufficio protocollo;
2. A mezzo servizio postale con raccomandata A/R, al seguente indirizzo: COMUNE DI TROPEA – AREA AMMINISTRATIVA – LARGO MUNICIPIO - 89861 TROPEA (VV).

I candidati, sia nel caso di consegna diretta sia nel caso di spedizione mediante il servizio postale, devono apporre sulla busta contenente la domanda di ammissione alla selezione in maniera chiara l'indicazione del proprio nome e cognome e la seguente dicitura: "Domanda relativa all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, di istruttore direttivo cat. D, Pos. Ec. D1 – Area Urbanistica/Lavori pubblici";

3. In alternativa alla spedizione cartacea è possibile inoltrare la domanda via pec.

In tale caso la domanda, il curriculum vitae ed il documento di identità dovranno essere trasmessi al seguente indirizzo di posta certificata: protocollo.tropea@asmepec.it e nell'oggetto dell'invio dovrà essere indicato obbligatoriamente: l'indicazione del proprio nome e cognome e: ""Domanda relativa all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, di istruttore direttivo cat. D, Pos. Ec. D1 – Area Urbanistica/Lavori pubblici". La dimensione degli allegati non dovrà eccedere la dimensione di 5 MB.

Il termine indicato per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione - anche nel caso di spedizione postale con raccomandata A/R - è perentorio; pertanto non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre le ore **12,30 del 11/01/2017** anche se spedite entro il termine suindicato, per qualsiasi causa inclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi. Ai predetti fini fa fede esclusivamente il timbro datario apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo anche se spedita a mezzo di servizio postale.

Per le domande ed i relativi allegati trasmessi tramite PEC fa fede la data e l'ora di invio registrati dalla casella di PEC del richiedente.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti, dovuti ad inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'omissione della firma, in calce alla domanda ed al curriculum vitae, e di copia del documento di identità comporteranno l'esclusione dalla selezione.

Con la domanda di partecipazione alla selezione il candidato autorizza l'Ente alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet il Comune di Tropea per tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del citato art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 7

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I candidati dovranno consultare il sito Internet del Comune di Tropea (www.comune.tropea.vv.it) per verificare l'ammissione: **non saranno inviate comunicazioni personali.**

La pubblicazione sul sito internet del Comune di Tropea dell'elenco dei candidati esclusi dalla selezione, dell'elenco delle candidature sottoposte alla Commissione Straordinaria ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce qualsiasi comunicazione personale.

Art. 8

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, **il candidato sarà sottoposto agli accertamenti previsti per il rilascio dell'informazione antimafia ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs.n.159/2011 che questo Ente è obbligato ad acquisire (art.100 del predetto decreto) . Il candidato dovrà produrre altresì certificato del casellario giudiziale ed apposita autocertificazione con la quale dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui al punto 9) dell'art. 6.**

L'incarico di istruttore direttivo cat . D, pos. ec. D1 - area Urbanistica/Lavori pubblici - a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 , comma 1 , d. lgs. 267/2000, è conferito con provvedimento della Commissione Straordinaria, che, a suo insindacabile giudizio, valuta la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire.

Art. 9

DECORRENZA E SCADENZA DEL CONTRATTO - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito dal Responsabile del servizio personale, mediante stipula del contratto a tempo pieno e determinato ex art. 110 comma 1 del T.U.E.L. Il profilo professionale è di Istruttore Direttivo Tecnico ed allo stesso è assegnato:

- 1) Il trattamento economico e normativo previsto dal vigente CCNL per la Cat.D1, l'assegno per il nucleo familiare (se dovuto) e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge. Verrà attribuita inoltre la posizione organizzativa prevista per l'Area Urbanistica/Lavori pubblici;
- 2) Ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto.

Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

Nel contratto individuale di lavoro sarà indicata la data effettiva di assunzione in servizio e l'incarico avrà la durata di anni 1, prorogabile, a partire dalla data di assunzione.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Si rappresenta che in caso di informazione antimafia ostativa si procederà ai sensi dell'art. 92 comma 3 del D.Lgs.n.159/2011,

Art. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che la Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Amministrativa – D.ssa Antonia Cicala.

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Amministrazione in archivi informatici e/o cartacei per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 11

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

L'Ente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso pubblico per motivi di pubblico interesse ed altresì la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

Il presente Avviso costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.Lgs. 198/2006.

Copia integrale del presente avviso può essere ritirata presso gli uffici comunali siti in Largo Municipio (tel.: 0963/6041205 6041215 6041282 mail:ragioneria@comune.tropea.vv.it), tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,45 alle ore 12,45, il martedì ed il giovedì pomeriggio dalle 15,30 alle 17,00 o essere consultata su internet al seguente indirizzo www.comune.tropea.vv.it, dove sarà disponibile per la durata di quindici giorni.

Tropea, lì 22/12/2016

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Antonia Cicala